

ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

**учителей начальных классов
на 2024 -2025 учебный год**

Руководитель МО: Сергеева Т.М.

Рузаевка2024

План работы МО на 2024-2025 учебный год

Деятельность МО призвана способствовать:

- ❖ обобщению и распространению передового опыта;
- ❖ предупреждению ошибок в работе учителя;
- ❖ методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- ❖ накоплению дидактического материала;
- ❖ активизация творческого потенциала учителей.

Методическая тема школы: «Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях введения обновленных ФГОС»

Тема работы школьного методического объединения: «Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе.

Цели методической работы:

Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.

Задачи:

1. Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований в соответствии с ФГОС.
2. Создание благоприятных условий для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся.
3. Создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей.
4. Создание оптимальных условий для формирования и развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.
5. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО. Совершенствование работы учителей, направленной на формирование у учащихся ключевых компетентностей.
7. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, для развития мотивации к профессиональному и творческому росту.

Ожидаемые результаты работы:

- ❖ рост качества знаний обучающихся;
- ❖ развитие метапредметных компетенций учащихся;
- ❖ овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- ❖ создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2024 - 2025 учебный

год: Аналитическая деятельность:

- ❖ Анализ методической деятельности за 2023-2024 учебный год и планирование на 2024–2025 учебный год.
- ❖ Анализ посещения открытых уроков.
- ❖ Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- ❖ Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Информационная деятельность:

- ❖ Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

- ❖ Заседания методического совета.
- ❖ Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования. Отбор содержания и составление учебных программ.
- ❖ Утверждение индивидуальных программ по предметам.
- ❖ Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- ❖ Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- ❖ Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- ❖ Организация и проведение недели начальной школы.
- ❖ Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- ❖ Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- ❖ Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- ❖ Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

- ❖ Оказывать социально– педагогическую поддержку детям группы «особого внимания», активизировать работу по профилактике безнадзорности и беспризорности, преступлений и правонарушений среди обучающихся.
- ❖ Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

Методическая деятельность:

- ❖ Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.
- ❖ Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- ❖ Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы.
- ❖ Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- ❖ Поиск, обобщение, анализ внедрения передового педагогического опыта в различных формах;
- ❖ Пополнение методической копилки необходимыми информационными материалами для оказания помощи учителям в работе ;
- ❖ Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- ❖ Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.
- ❖ Создание благоприятного психолого- педагогического климата для реализации индивидуальных способностей обучающихся с ОВЗ:

Консультативная деятельность:

❖ Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ математического планирования.

- ❖ Консультирование педагогов с целью ликвидации из затруднений в педагогической деятельности.
- ❖ Консультирование педагогов по вопросам в сфере реформирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

План работы по основным направлениям деятельности:

Раздел 1. Организационно-педагогическая

деятельность. Задачи:

- ❖ повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- ❖ создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август - сентябрь	Зам. директора по УВР Рук.МО нач.классов
2	Проведение заседаний МО.	В течение года	Рук.МО нач.классов
3	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях ГМО, научно-практических конференциях.	В течение года	Учителя начальных классов
4	Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам. директора по УВР ук.МО нач.классов

Раздел 2. Учебно-методическая

деятельность. Задачи:

- ❖ формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- ❖ организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, ин-структивно-методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Зам. директора по УВРР ук. МО нач. классов Учителя на- чальных классов
2	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.	В течение года	Зам. директора по УВРУ чителя начальных классов
3	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя начальных классов
5	Обновление тем планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
6	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов

7	Организация и проведение входного, текущего и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь - май	Зам. директора по УВРУ чителя начальных классов
8	Организация работы со даренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9	Организация и проведение дня открытых дверей для родителей в начальной школе	ноябрь	Учителя начальных классов
10	Организация и проведение недели функциональной грамотности в начальной школе	февраль – февраль	Учителя начальных классов
11	Организация и проведение недели начальной школы	09 декабря по 13 декабря	Учителя начальных классов
12	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 3. Мероприятия по освоению базового уровня НОО. Задачи:

- ❖ обеспечение оптимальных условий для учащихся по освоению базового уровня НОО;
- ❖ повышение эффективности контроля уровня обученности.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
2	Корректирование прохождения программ по предметам.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР

3	Анализвходного,текущего иитоговогоконтролязнанийучащихся Анализэффективности организации работысо слабоуспевающимиучащимися.	Сентябрь – май Втечениегода.	Учителя начальныхклассов
4	Осуществлениеконтролявыполненияпрактическойчастирабочей программы.	Декабрь - май	Зам. директорапоУВР
5	Анализкачестваобученностиучащихсяпопредметамза1,2,3,4 четверти,загод.	1 развчетверть	Учителяначальных классов
6	Оказаниеконсультационнойпомощипедагогам.Посещение уроков.	Втечениегода	РуководительМО

Раздел4.Повышениекачестваобразовательногопроцесса.Задачи:

- ❖ обеспечениеоптимальныхусловийдля учащихсяпоусвоениюбазовогоуровня НОО;
- ❖ повышениеэффективностиконтроля уровняобученности;
- ❖ повышениекачества урока.

№ п/п	Содержаниедеятельности	Срокипроведения	Ответственные
1	Мониторингпредметныхдостиженийучащихся.	Вконцекаждой четверти.	Учителяначальных классов
2	Использование активных технологий на уроках, во внеурочнойдеятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков споследующиманализомисамоанализомпореализациисистемно- деятельностногоподходавобучении.	Втечениегода	Учителя начальныхклассов

3	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
4	Выполнение единых требований к системе оценок, формами порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

Раздел 5. Профессиональный рост

учителя. Задачи:

- ❖ создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- ❖ выявление и распространение передового педагогического опыта.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Составление тематических планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. директора по УВР
3	Открытые уроки, мастер-классы, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
4	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
5	Курсовая подготовка.	По плану	Зам. директора по УВР

6	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе МО учителей начальных классов.	В течение года	Учителя начальных классов
7	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
8	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей. Задачи:

- ❖ создание условий для творческой активности обучающихся;
- ❖ выявление и поддержка одаренных детей.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Выявление одаренных детей	Сентябрь	Учителя начальных классов
2	Организация и проведение конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МОУ учителей начальных классов
3	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. директора по УВР
4	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
5	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов

Тематика заседаний МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год
ЗАСЕДАНИЕ №1(30августа)

ТЕМА: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год».

Форма проведения: информационно-методическое заседание.

Цель: обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2024– 2025 учебный год, основные направления работы.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Дата проведения
1	Корректировка и утверждение плана работы МО на 2024 -2025 учебный год.	Рук.МО нач.классов Учителя начальных классов	30.08
2	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы. Рассмотрение рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.	Зам.директора по УВР Рук.МО нач. классов	
3	Утверждение тем по самообразованию учителей.	Рук.МО нач. классов Учителя начальных классов	
4	Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2-4 классов.	Рук. МО нач.классов. Учителя начальных классов	
5	Планирование открытых уроков, мастер-классов, внеклассных мероприятий, выступлений, докладов.	Рук. МО нач. классов Учителя начальных классов	

6	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов.	Рук. МО нач. классов Учителя начальных классов
7	Разное.	Рук. МО нач. классов

Текущая работа:

1	Утверждение рабочих программ с учетом регионального компонента; качество составления календарно-тематических планов по предметам.	Зам. директора по УВР Рук.МО нач. классов	август
2	Основные направления воспитательной работы с детским коллективом. Составление планов воспитательной работы.	Зам. директора по ВРУ чителя начальных классов	август
3	Подготовка входных контрольных работ по русскому языку и математике.	Рук.МО нач. классов	сентябрь
5	Оформление личных дел вновь прибывших учащихся.	Учителя начальных классов	август-сентябрь
6	Уточнение списков детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления.	Учителя начальных классов	сентябрь-октябрь
7	Составление списков слабоуспевающих детей и плана работы с ними.	Учителя начальных классов	сентябрь
8	Посещение уроков в 5-х классах. Преемственность в обучении начального и среднего звена.	Учителя 1-х классов. Учителя-предметники	сентябрь-октябрь
9	Организация работы по адаптации первоклассников. Посвящение в ученики.	Учителя 1-х классов	сентябрь-октябрь
10	Подготовка и проведение праздников «День знаний», «День здоровья», «День Учителя», «Золотая осень». Организация выставки поделок из природного материала «Дары осени».	Учителя начальных классов	сентябрь-октябрь

11	Проведение беседы и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся в сложной эпидемиологической ситуации.	Учителя начальных классов	октябрь
----	---	---------------------------	---------

ЗАСЕДАНИЕ №2 (ноябрь)

ТЕМА: «Развитие познавательных и интеллектуальных способностей учащихся посредством использования в учебном процессе здоровьесберегающих технологий».

Форма проведения: круглый стол

Цель: повысить эффективность процесса обучения у младших школьников за счет средств здоровьесберегающих технологий; создать оптимальные условия для сохранения и укрепления психического и физического здоровья обучающихся, посредством использования эффективных форм обучения.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	«Влияние здоровьесберегающих технологий на познавательные и интеллектуальные способности учащихся».	Малянова Н.В.	ноябрь
2	«Снижение психологического барьера и уровня тревожности у школьников. Упражнения для снятия стрессов».	Костюнина Т.Д.	
3	«Урок с использованием здоровьесберегающих технологий» (подборка приёмов работы)	Учителя начальных классов	

4	Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за I четверть. Состояние оформления электронных журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ.	Зам. директора по УВР, Руководитель ШМО	
5	Анализ входных контрольных работ для учащихся 2–4 классов.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО	
6	Итоги адаптационного периода первоклассников. «Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации».	Зубкова А.В. психолог	
7	План работы с слабоуспевающими детьми, план работы с одаренными учащимися.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	
8	Разное.	Руководитель ШМО Учителя начальных классов	
Текущая работа:			
1	Диагностика адаптации обучающихся 1-х классов.	Зам. директора по УВР Зубкова А.В. психолог	ноябрь-декабрь
2	Посещение уроков в первых классах с целью выявления готовности к обучению в школе.	Зам. директора по УВР	ноябрь-декабрь
3	Неделя начальной школы Проведение открытых уроков	Учителя начальных классов	09 декабря – 13 декабря
4	Неделя функциональной грамотности	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов	16 декабря- 20 декабря

5	Проверка тетрадей по русскому языку во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	Зам. директора по УВР	декабрь
6	Работа с одаренными детьми. Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах.	Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь
7	Организация работы с слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа.	Рук. МО нач. классов Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь
8	Взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом).	Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь
9	Участие в мероприятиях «День народного единства», «День матери», «День Российской конституции», «Новый год»	Учителя начальных классов	ноябрь-декабрь
10	Итоговые административные контрольные работы за 1 полугодие во 2-4 классах	Зам. директора по УВР Учителя 2-4 классов	декабрь
11	Проверка тетрадей для контрольных работ по математике и русскому языку во 2-4 классах.	Зам. директора по УВР	декабрь
12	Проведение беседы и инструктажей по безопасности жизни и здоровью учащихся.	Учителя начальных классов	декабрь
13	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных классов	декабрь

ЗАСЕДАНИЕ №3 (январь)

ТЕМА: «Современные подходы к проектированию урока в начальной школе с точки зрения системно - деятельностного подхода».

Форма проведения: семинар.

Цель: закрепить знания о деятельностной парадигме образования; типологии уроков при деятельностном подходе к обучению.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	«Активные способы обучения на уроках в начальной школе»	Сергеева Т.М.	январь
2	«Проектирование и моделирование урока с позиции требований системно –деятельностного подхода».	Костюнина В.П.	
3	Итоги успеваемости в I полугодии. Анализ итоговых контрольных работ. Итоги мониторинга качества знаний, умений и навыков, техники чтения за I полугодие	Зам. директора по УВР	
4	Разное.	Рук.МО нач. классов	
Текущая работа:			
1	Проверка тетрадей по математике во 2–4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	Зам. директора по УВР	март
2	Проведение мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных ценностей. Праздник «8 Марта», «23 февраля», «Масленица», «Прощание с Азбукой»- 1 класс	Учителя начальных классов	январь-февраль

3	Проведение беседы и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	март
4	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных классов	март

ЗАСЕДАНИЕ № 4 (март)

ТЕМА: «Формирующее оценивание как современный подход к оценке учебных достижений обучающихся»

Форма проведения: информационно-методическое заседание.

Цель: оказание содействия учителям в понимании сущности формирующего оценивания

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Что такое формирующее оценивание	Зубкова А.В.	март
2	Технология формирующего оценивания	Костюнина Т.Д.	
3	Методы, техники и инструменты формирующего оценивания	Сергеева Т.М.	
4	Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.	Учителя начальных классов	
5	Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости за III четверть.	Зам. директора по УВР	
6	Уточнение банка данных одарённых детей и низкомотивированных детей, планирование коррекционной и индивидуальной работы с обучающимися.	Рук.МО нач. классов Учителя начальных классов	
7	Разное.	Рук.МО нач. классов	

Текущая работа:

1	Всероссийские проверочные работы в 4-ом классе.	Учителя 4-х классов	Март - апрель
2	Коррекция работы по пробелам знаний и качеству обучения.	Учителя начальных классов	апрель-май

3	Итоговые контрольные работы для учащихся 2-4 классов за год.	Руководитель МО Учителя 2-4 классов	май
4	Мониторинг техники чтения.	Учителя начальных классов	май
5	Мероприятия ко Дню Победы	Учителя начальных классов	апрель-май
6	Праздничное мероприятие, посвящённое окончанию начальной школы в 4 классе.	Костюнина В.П.	май
7	Проведение беседы и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	Учителя начальных классов	май
8	Проведение родительских собраний в классах.	Учителя начальных классов	май

ЗАСЕДАНИЕ №5 (май)

ТЕМА:

«Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».

Форма проведения: творческий отчет.

Цель: проанализировать результаты деятельности МО учителей начальных классов; выявить проблемы и определить пути их коррекции.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах. Результаты ВПР в 4-х классах.	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов	май

2	Отчет о прохождении программы по предметам. Оформление документации.	Зам. директора по УВР
3	Творческие отчеты по темам самообразования.	Учителя начальных классов
4	Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2024-2025 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.	Рук. МО нач. классов Учителя начальных классов
5	Обсуждение примерного плана работы и задач МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год.	Рук. МО нач. классов Учителя начальных классов

Состав членов МО учителей начальных классов

Ф.И.О. педагога	Учебное заведение окончил	Пед. стаж	Дата аттестации, категория	Награды
Костюнина В.П.	ПГПИ им. В.Г. Белинского г.Пенза,1984г.	40	2024 - высшая	Почетный работник РФ
Костюнина Т.Д	МГПИ им.М.Е.Евсевьева, спец:" Педагогика и методика начального обучения", 1993г.	37	2024- высшая	Почетный работник РФ
Зубкова А.В.	МГПИ им.М.Е.Евсевьева, спец:"Дошкольное образование. Начальное образование», 2024г.	0	на соответствие занимаемой должности	
Малянова Н.В.	МГПИ им.М.Е.Евсевьева,спец: «Педагогика и методика начального образования», 2002г.	31	2023- 1 категория	
Сергеева Т.М.	Кулябский ГПИ, Спец.: «Педагогика и методика начального образования» 1990 г.	36	2024- 1 категория	

Темы самообразования учителей начальных классов

№п/п	Ф.И.О. учителя	Тема выступления	Сроки выступления
1	Сергеева Т.М.	«Развитие детской одаренности в образовательной сфере в рамках ФГОС НОО»	ноябрь
2	Костюнина В.П.	«Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников как средство формирования УУД в рамках ФГОС нового поколения»	ноябрь
3	Зубкова А.В.	«»	январь
4	Малянова Н.В.	«Технология развития критического мышления»	март
5	Костюнина Т.Д.	«Роль современных образовательных технологий при работе со слабо мотивированными детьми»	март

Темы открытых уроков в рамках «Недели начальной школы» с 09 декабря по 13 декабря 2024 г.

№п/п	Ф.И.О. учителя	Темы	Класс
1	Зубкова А.В.	Урок окружающего мира «Что вокруг нас может быть опасным?»	1
2	Костюнина Т.Д.	Урок чтения В. Бианки «Музыкант»	2
3	Малянова Н.В.	Урок «Доли»	3 А"
4	Сергеева Т.М.	Урок математики «Правописание слов с парными по глухости-звонкости согласными в корне»	3 "Б"
5	Костюнина В.П.	Урок русского языка «Дательный падеж имен существительных»	4

«Неделя функциональной грамотности в начальной школе» с 16 декабря по 20 декабря 2024 г.

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Темы	Класс
1	Зубкова А.В.		1
2	Костюнина Т.Д.		2
3	Малянова Н.В.		3 "А"
4	Сергеева Т.М.		3 "Б"
5	Костюнина В.П.		4

Традиционные мероприятия, проводимые в начальной школе

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Тема мероприятия	Класс	Сроки проведения
1	Зубкова А.В.	Праздник "Прощание с Азбукой"	1	март
2	Костюнина В.П.	Праздник "Прощание с начальной школой"	4	май

Курсы повышения квалификации в 2023-2024 учебном году

1. Малянова Н.В.

**Федеральный проект «Укрепление общественного здоровья» национального проекта «Демография»
Обучение по санитарно-просветительской программе «Основы здорового питания (для детей школьного возраста)»**ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора, 2024, в объеме 15 часов

2. Сергеева Т.М.

**Федеральный проект «Укрепление общественного здоровья» национального проекта «Демография»
Обучение по санитарно-просветительской программе «Основы здорового питания (для детей школьного возраста)»**ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора, 2024, в объеме 15 часов

3. Костюнина Т.Д.

**Федеральный проект «Укрепление общественного здоровья» национального проекта «Демография»
Обучение по санитарно-просветительской программе «Основы здорового питания (для детей школьного возраста)»**ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора, 2024, в объеме 15 часов

4. Костюнина В.П.

Федеральный проект «Укрепление общественного здоровья» национального проекта «Демография»

Обучение по санитарно-просветительской программе «Основы здорового питания (для детей школьного возраста)» ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора, 2024, в объеме 15 часов